個人情報の取扱いについて

１.個人情報に対する当社の基本的姿勢

エスジー・スタッフ株式会社（以下、「当社」といいます。）は、個人情報保護方針に基づき、個人情報（個人を識別し得る情報、特定個人情報を含みます。）の取扱いを次のように定めて取組んでいます。

２.当社が取扱う個人情報

当社は、当社が実施した営業活動、サービス提供に関する活動、人材採用活動等に伴い、次の様な個人情報を取扱っております。

（ａ） 営業活動、各種団体活動（業界団体等）において取得した名刺・名簿等の個人情報
（ｂ） サービスの提供において取得した、連絡先（メールアドレスを含む）等の個人情報
（ｃ） お客様からの問い合わせ時に取得する連絡先及び送付先（メールアドレスを含む）等の個人情報
（ｄ） 注文書、契約書等に記載された個人情報及び契約等の履行に伴う取引情報
（ｅ） 人材採用活動において取得する履歴書等の個人情報
（ｆ） 外部委託、技術者採用において取得する業務履歴、スキル等の技術者情報
（ｇ） 当社に来訪された方の受付・入館に関する記録に含まれる個人情報

３.個人情報の利用目的

当社は、個人情報を以下の目的に利用いたします。

（ａ） サービス提供に伴う連絡を行う為、また、関連する情報を提供する為
（ｂ） 当社へのお問い合わせ、ご相談等に対する回答または資料送付を行う為
（ｃ） 当社のサービスの紹介、当社の事業活動のご案内（※１）
（ｄ） 契約の履行、契約後の管理を実施する為
（ｅ） 当社の人材募集において、採用または不採用を決定する為（※２）
（ｆ） 外部委託、技術者の採用において、業務経歴、スキル等の十分性を確認する為
（ｇ） 防犯・安全対策、セキュリティ対策の為

※１　この利用については、お客様の要求により停止することができます。
※２　不採用となった方の履歴書等の提出書類及びエントリーシート等の申し込み書類は、当社の個人情報保護マネジメントシステムに則し、即時、適正に裁断破棄いたします。

４.利用目的以外の利用について

当社が保有する個人情報を、前記の目的以外に利用する必要が生じた場合は、法令の規定による場合を除き、その利用について事前にご本人様に明示し、同意を得るものとします。

５.個人情報の第三者への提供

当社が保有する個人情報は、以下の場合を除き、第三者に提供しません。

(1) 法令に基づく場合
(2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難な場合
(3) 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
(4) 業務を円滑に進める等の理由で、外部委託業者に取扱いを委託する場合

６.個人情報の処理の外部への委託

当社が保有する個人情報の処理について外部委託する場合には、個人情報保護に関する当社の選定基準に基づき委託業者を選定し、契約により個人情報保護を徹底するとともに、委託業者に対して、適切な管理・監督を行います。

また、委託業務に従事する者に対しては、事前に個人情報の保護に関する教育を実施してから業務に従事させるよう、業務委託先に対して徹底いたします。

７.当社 Web サイトについて

当社の Web サイトにアクセスすることで、個人情報が取得されることはありません。

なお、当社の Web サイトにて個人情報を収集するサイトは下記の通りです。

(1)　お問い合わせフォーム

８.個人情報の開示等

当社は、下記事項について、本人又は代理人より依頼があった場合、当社所定の方法によって対応致します。各種ご請求がございましたら当社、【個人情報お問い合わせ窓口】までご連絡下さい。

(1) 開示の請求
(2) 内容の訂正、追加、削除の請求
(3) 利用の停止、消去の請求
(4) 第三者への提供の停止の請求
(5) 利用目的の通知の請求
(6) 第三者提供の記録の開示請求

＜手続き方法＞

当社担当者から改めてご連絡し、手続きのご案内をいたします。
手続きの際に、ご本人様確認のため、証明書等の提示をお願いしておりますので、ご了承ください。
対応に当たり、書類の郵送料等の実費及び手数料を頂く場合があります。

９．保有する個人情報の安全対策

(1) 基本方針の策定及び規程の整備
　①個人情報保護のための方針及び規程の策定と従業者への周知
　②個人情報のライフサイクル（取得、利用、保存、提供、委託、削除・廃棄）ごとの取扱方法及び管理策の策定及び従業者への周知
(2) 組織的安全管理措置
　①関係法令の特定と遵守
　②個人情報の保護に関する責任者（個人情報保護管理者）の設置
　③問い合わせ対応窓口の設置
　④個人情報のライフサイクル（取得、利用、保存、提供、委託、削除・廃棄）ごとの取扱いに関する責任者・担当者決定
　⑤個人情報を取扱う従業者及び当該従業者が取扱う個人情報の範囲を明確し､法令や当社の個人情報保護規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の報告・連絡体制の整備
　⑥個人情報の取扱いに関する定期的な点検（自己点検及び内部監査）
(3) 人的安全管理措置
　①個人情報保護に関する従業者への定期的な教育研修の実施
　②従業者に対する個人情報に関する秘密保持誓約の義務付け
(4) 物理的安全管理措置
　①個人情報を取扱う区域の明確化と入退管理（無権限者による個人情報の閲覧や窃取防止）

②個人情報を取扱う機器、電子媒体及び個人情報を含む書類の紛失・盗難防止策の実施

(5) 技術的安全管理措置

①個人情報（電子データ）へのアクセス制御

②個人情報へのアクセスログの取得（点検の実施）

③バックアップデータの暗号化

④マルウェア対策の実施

⑤個人情報を取扱う情報システムについて、外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアによる攻撃から防御する措置

10. 個人情報に関するお問合せ先

ご依頼者ご自身の個人情報について、また個人情報保護方針全般に関するお問い合わせなどがございましたら、当社、【個人情報お問い合わせ窓口】までお問合せ下さい。

エスジー・スタッフ株式会社　【個人情報お問い合わせ窓口】
所在地　〒957-0017　新発田市新富町１丁目１番３号
電話番号　0254-21-2151　FAX 番号　0254-55-8121
e-mail：info@sg-staff.co.jp
受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日、年末年始、当社指定休日を除く）10 時～17 時

【個人情報保護に関する責任者】
個人情報保護管理者：　常務取締役 坂上 正洋

制　　定：2020 年 2 月 1 日
最終改訂：2026 年 5 月 1 日
エスジー・スタッフ株式会社
代表取締役社長 佐藤 哲也
〒957-0017　新発田市新富町１丁目１番３号